DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

(INIZIALE)

DICHIARAZIONE PER DIRETTORI GENERALI E TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI

La dichiarazione che segue deve essere resa da parte dei Direttori generali e di tutti i titolari di incarichi o funzioni dirigenziali, nei seguenti casi e forme:

:

- non soggetta a pubblicazione;
- rilascio non oltre 30 giorni dal conferimento dell'incarico (la dichiarazione "iniziale" del dirigente rimane valida anche in caso di passaggio a nuovo incarico all'interno della stessa Direzione generale; la dichiarazione del direttore generale rimane valida in caso di passaggio a nuovo incarico di livello generale / in tutti gli altri casi deve essere ripresentata ex novo);
- rinnovo annuale entro 12 mesi dall'ultima dichiarazione utilizzando la distinta modulistica per la dichiarazione patrimoniale "annuale";
- debitamente protocollata[1], trasmessa al dirigente di riferimento e conservata agli atti della struttura di appartenenza unitamente agli eventuali allegati;
- sottoscritta digitalmente o mediante firma autografa (in questa seconda ipotesi fa fede la data del protocollo).

[1] La dichiarazione deve essere inviata con protocollo RISERVATO al c.d. dirigente di riferimento: i direttori di servizio trasmettono al proprio direttore generale; i dirigenti che fanno capo direttamente all'organo politico trasmettono al segretario generale; i direttori generali trasmettono al direttore del proprio dipartimento o, in loro assenza/vacanza, al segretario generale; i direttori di dipartimento, ove nominati, trasmettono al segretario generale; il segretario generale trasmette all'Ufficio del RPCT anche ai fini della pubblicazione.

DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
(INIZIALE)

DICHIARAZIONE PER DIRETTORI GENERALI E TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI

Il sottoscritto *<sostituire con il proprio nome e cognome>* in relazione all'incarico di *<Direttore generale/Direttore del Servizio/Ufficio speciale/Unità di Progetto del … (indicare la denominazione della struttura) /Dirigente ispettore>*

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

CONSAPEVOLE

DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO DI ATTI FALSI,

DICHIARA

che la PROPRIA SITUAZIONE PATRIMONIALE nell'anno _____[2] di conferimento dell'incarico è la seguente:

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)[3]			
Natura del diritto[4]	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI[3]		
Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	"CV" fiscali o Cilindrata "cm^3"	Anno di immatricolazione

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'[3]			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	N. di azioni	N. di quote

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico

TITOLARITÀ DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica

[2] Indicare l'anno in cui è stato emanato il provvedimento di Nomina/conferimento dell'incarico.

[3] Come da Delibera ANAC 387/2026 le dichiarazioni patrimoniali devono essere rese:
- dal fiduciante sempre (in casi di intestazione fiduciaria)
- dal disponente (in caso di trust) solo se mantiene il controllo e abbia accesso automatico sulla consistenza del fondo.

[4] Specificare se trattasi di proprietà, nuda proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione.

* * *

CON RIFERIMENTO AL <u>CONIUGE NON SEPARATO E/O AI PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO</u>[5]

ATTESTA

che essi

☐ acconsentono

☐ NON acconsentono

☐ acconsentono solo alcuni di essi

alla comunicazione dei propri dati patrimoniali all'Amministrazione regionale per le finalità di legge.

Ove abbiano acconsentito

che la SITUAZIONE PATRIMONIALE nell'anno _____[6] di conferimento della carica è la seguente:

<replicare e compilare per ciascuno dei soggetti che hanno prestato il consenso>

NOME	**COGNOME**	**CONIUGE/GRADO DI PARENTELA[7]**

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)[8]			
Natura del diritto[9]	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI[8]		
Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	"CV" fiscali o Cilindrata "cm^3"	Anno di immatricolazione

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'[8]			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	N. di azioni	N. di quote

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico

TITOLARITÀ DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica

[5] Sono da inserire nella dichiarazione oltre al coniuge <u>non</u> separato anche i parenti entro il secondo grado: i nonni, i genitori, i figli, i nipoti in linea retta (figli dei figli), i fratelli e le sorelle

[6] Indicare l'anno in cui è stato emanato il provvedimento di Proclamazione/Nomina

[7] Specificare se trattasi di coniuge non separato, nonno, genitore, figlio/a, nipote in linea retta (figlio/a dei figli), fratello o sorella

[8] Come da Delibera ANAC 387/2026 le dichiarazioni patrimoniali devono essere rese:

- dal fiduciante sempre (in casi di intestazione fiduciaria)
- dal disponente (in caso di trust) solo se mantiene il controllo e abbia accesso automatico sulla consistenza del fondo.

[9] Specificare se trattasi di proprietà, nuda proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione.

Il/La dichiarante è informato/a che il presente atto NON è soggetto a pubblicazione nel sito istituzionale dell'Amministrazione, come deciso dalla Corte Costituzionale nella sentenza n. 20 del 2019, ma verrà conservato nella struttura di appartenenza e, a tal fine, ha preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nell'Amministrazione regionale, consapevole che i dati personali ivi riportati sono utilizzati dall'Amministrazione per adempiere a un obbligo di legge [art. 13, comma 3, D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – art. 17, comma 22, L. n. 127/1997- art. 12 L. 5 luglio 1982, n. 441].

Data _____ firmato